

Утверждаю:
заведующий МКДОУ «ДС № 31»
_____ Н. В. Мустаева
приказ № 4 от 11.01.2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Анжоро-Судженского городского округа
«Детский сад № 31»
на 2021 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

1. Совершенствовать методы по нравственно-правовому воспитанию.
2. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Содействовать реализации прав граждан и участников образовательных отношений на доступ к информации о фактах коррупции, через освещение на сайте ДОУ.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в ДОУ	Антикоррупционная комиссия	в течение года
1.3	Представление информации о работе по противодействию коррупции и размещение на сайте ДОУ данной информации	Заведующий	Май 2021
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции	Заведующий	постоянно

	на: - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.		
1.5.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия Заведующий	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования МКДОУ «ДС № 31» в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Заведующий	постоянно
2.2.	Оформление в групповых приемных ДОУ стендов для родителей «О коррупции»	Антикоррупционная комиссия	апрель
2.3.	Размещение договоров на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Заведующий	постоянно
2.4.	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, в т.ч.: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий председатель ПК	постоянно
2.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	Антикоррупционная комиссия	В течение года
2.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	комиссия	сентябрь- ноябрь 2021
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в соответствии с планом
3.2.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Антикоррупционная комиссия	В течение года
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Антикоррупционная комиссия	В течение года
3.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	Антикоррупционная	декабрь

	коррупций (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	комиссия	
3.5.	Проведение выставки рисунков "Я и мои права".	Ст. воспитатель	Декабрь
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОУ	Заведующий	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст. воспитатель	2 раза в год
4.3.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи сотрудникам и родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия	постоянно
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	Заведующий	постоянно
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников ДОУ	Антикоррупционная комиссия	постоянно
5.2.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ДОУ	Антикоррупционная комиссия	постоянно
5.3.	Предоставление руководителем учреждения в установленном порядке в установленные сроки сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	До 30.04.2021
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Заведующий	постоянно