

Утверждаю
заведующий МКДОУ «ДС № 31»
_____ Н.В.Мустаева
Приказ № 2/1 от 09.01.2018г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Анжеро-Судженского городского округа
«Детский сад № 31»
на 2018г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

1. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
2. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Содействовать реализации прав граждан и участников образовательной деятельности на доступ к информации о фактах коррупции, через освещение на сайте ДОУ.

<i>n/n №</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева
1.2	Принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в ДОУ	В течение года	Антикоррупционная комиссия
1.3	Предоставление информации о работе по противодействию коррупции и размещение на сайте ДОУ данной информации	Май 2018 г.	Заведующий Н.В.Мустаева
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения Законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов; - родительских собраниях	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева

1.5	Приведение нормативных правовых актов ДОУ в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативноправовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Антикоррупционная комиссия Заведующий Н.В.Мустаева
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования МКДОУ «ДС № 31»целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учетасообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева
2.2	Оформление в групповых приёмных ДОУ стендов для родителей (законных представителей) «О коррупции»	Апрель 2021г.	Антикоррупционная комиссия
2.3	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансовохозяйственной деятельности ДОУ, в т.ч.: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева Председатель ППО Мороз Е.А.
2.4	Проведение информационноразъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Антикоррупционная комиссия
2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу его использования	Сентябрь- ноябрь 2018 г.	Комиссия
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)			
3.1	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В соответствии с планом	Заведующий Н.В.Мустаева
3.2	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	В течение года	Антикоррупционная комиссия
3.4	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню	Декабрь 2018 г.	Антикоррупционная комиссия

	борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма детей в ДООУ	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 раза в год	Ст. воспитатель Буачидзе Т.А.
4.3	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи сотрудникам и родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема ДООУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции ДООУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДООУ «Обратная связь»	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева Ст. воспитатель Буачидзе Т.А.
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Усиление внутреннего контроля деятельности работников ДООУ	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5.2	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ДООУ	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5.3	Предоставление руководителем учреждения в установленном порядке в установленные сроки сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля 2018г.	Заведующий Н.В.Мустаева
5.4	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Постоянно	Заведующий Н.В.Мустаева